

## **Příloha č.2. – Všeobecné obchodní podmínky**

### **UNNI TRADING s.r.o.**

se sídlem Olomouc, Na Letné 476/57, 772 00

IČ: 27802221

Zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, spisová značka C 30105

(dále jen „společnost UNNI“)

Verze číslo 3 / rok 2011

## **VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY**

### **1. Úvodní ustanovení**

1.1.

Tyto všeobecné obchodní podmínky vydané společností UNNI (dále jen „VOP“) se vztahují na každý jednotlivý právní vztah navázaný mezi společností UNNI a jejími klienty v souvislosti se sjednanými plněními, které společnost UNNI svým klientům poskytuje, a upravují práva a povinnosti stran z konkrétního smluvního vztahu.

1.2.

Tyto VOP jsou nedílnou součástí každé rámcové smlouvy, kterou společnost UNNI uzavírá se svými klienty. Klient svým podpisem na rámcové smlouvě vyjadřuje svůj výslovný a bezvýhradný souhlas s těmito VOP a zároveň závazek plnit veškeré povinnosti, které mu tyto VOP ukládají. Obsahuje-li rámcová smlouva ustanovení odlišná od ustanovení těchto VOP, mají ustanovení rámcové smlouvy přednost. Společnost UNNI je oprávněna VOP kdykoliv upravit, doplnit či změnit. Nové znění VOP je povinna uveřejnit na webových stránkách a na jeho existenci upozornit klienta, a to, v případě, že se nejedná o změny vyžadované novou právní úpravou, nejpozději do 2 měsíců před nabytím účinnosti změny či nového znění VOP. Klient je povinen se s novým zněním VOP seznámit a vyjádřit svůj souhlas písemně na adresu společnosti UNNI, faxem, písemně či telefonicky. Klient vyjadřuje svůj výslovný a bezvýhradný souhlas s každým novým zněním VOP, jejichž platnost nastane po dni uzavření rámcové smlouvy, také tím, že kdykoliv po dni platnosti VOP učiní vůči společnosti UNNI jakýkoliv právní úkon směřující k uzavření obchodu dle čl. 2.2. a)-c) těchto VOP.

1.3. Vymezení pojmů

- a) **obchod** – smlouva uzavřená mezi obchodníkem a klientem, jejímž předmětem je sjednání podmínek pro spotový obchod,
- b) **kurz** – hodnota, za kterou obchodník nabízí prodej či nákup cizí měny,
- c) **den vypořádání obchodu** – pracovní den, kdy má dojít k zaplacení peněžních prostředků ve sjednaných měnách mezi obchodníkem a klientem,
- d) **parametry obchodu** – měna nákup, měna prodej, množství měny při jednom obchodu, číslo účtu obchodníka, na které bude prováděna úhrada obchodu klientem, číslo účtu klienta na které bude provedena úhrada obchodníkem,
- e) **spotový obchod** – pevně sjednaný obchod, při kterém dochází k nákupu nebo prodeji peněžních prostředků v jedné měně za určité množství peněžních prostředků v jiné měně za kurz aktuální na finančním trhu v okamžiku uzavření obchodu (spotová valuta), přičemž zaplacení peněžních prostředků proběhlo okamžitě a vypořádání obchodu obchodníkem neprodleně po obdržení platby od klienta, nejpozději však do 2 dnů tzn. T+1 od sjednání obchodu,
- f) **konfirmace** – potvrzení o parametrech obchodu sjednaného mezi klientem a obchodníkem obsahující zejména identifikační údaje obchodníka a klienta,
- g) **peněžní služby** – provádění převodů finančních prostředků klienta na základě pokynů klienta nebo přijímání peněžních prostředků na základě pokynů klienta,
- h) **doklad o vypořádání obchodu** – potvrzení o vypořádání obchodu sjednaného mezi klientem a obchodníkem,
- i) **služba** – kterákoliv služba, na jejímž poskytování se obchodník a klient dohodli podle článku II. Rámcové smlouvy,
- j) **pracovní den** – den, ve kterém jsou otevřeny banky na území České republiky a mezi takovými bankami mohou být prováděna vypořádání devizových obchodů,

## **2. Předmět smluvních vztahů**

2.1.

Společnost UNNI je obchodní společností, která je na základě udělené devizové licence oprávněna k nákupu nebo prodeji cizí měny na vlastní účet a k poskytování služeb třetím osobám, jejichž předmětem je nákup nebo prodej cizí měny na vlastní nebo cizí účet.

2.2.

Společnost UNNI poskytuje svým klientům následující druhy plnění, která se mohou vzájemně doplňovat a prolínat:

- a) provádění směnných obchodů,
- b) provádění úhrad závazků klienta v tuzemské či cizí měně, provádění úhrad do zahraničí
- c) přijímání úhrad ze zahraničí.

Jednotlivé obchody (dohody o poskytnutí a převzetí plnění) jsou pak uzavírány mezi stranami v souladu s rámcovou smlouvou a těmito VOP.

## **3. Provádění směnných obchodů**

3.1.

Předmětem smlouvy o směně / směnném obchodu je závazek společnosti UNNI pro klienta v určeném čase nakoupit nebo prodat cizí měnu oproti tuzemské měně nebo proti jiné cizí měně, a to ve sjednaném rozsahu a za sjednaný kurz, a závazek klienta poskytnout společnosti UNNI předem nezbytné prostředky pro realizaci směnného obchodu a umožnit vypořádání obchodu.

3.2.

i) Směnný obchod je uzavřen okamžikem, kdy strany telefonicky dohodnou veškeré níže uvedené podmínky obchodu:

- a) druh a množství měny, které mají být předmětem směny, tedy které společnost UNNI od klienta nakupuje (dále jen „Objem směny“),
- b) druh a množství měny, které má společnost UNNI pro klienta nakoupit,
- c) směnný kurz,
- d) den vypořádání obchodu, tedy den kdy má dojít ke směně peněžních prostředků ve sjednaných měnách mezi klientem a společností UNNI,
- e) způsob vypořádání.

ii) Směnné obchody lze sjednávat v pracovní dny v době od 9:00 do 15:00.

3.3.

Bez zbytečného odkladu po uzavření obchodu společnost UNNI zašle klientovi faxem či e-mailem confirmaci obchodu, která vedle údajů uvedených v čl. 3.2., písm. a)-e) výše obsahuje datum uzavření obchodu, označení osob, které obchod sjednaly za klienta a za společnost UNNI a evidenční číslo obchodu (variabilní symbol). Klient je povinen confirmaci podepsat způsobem dle č. 6.2. těchto VOP nebo klient confirmaci shlédne v programu UNNI na internetových stránkách, každý klient má přístup ke svému účtu pomocí hesla, kde ji může jednoznačně odsouhlasit. Confirmace je jen potvrzením o již uzavřeném obchodu. V této souvislosti klient výslovně souhlasí s pořizováním záznamů telefonických rozhovorů o sjednávání směnných obchodů na technickém zařízení společnosti UNNI a s jejich následným použitím pro účely doložení obchodu.

3.4.

Klient je povinen zaslat na účet společnosti UNNI (viz. Příloha č. 1 VOP Bankovní účty společnosti Unni Trading s.r.o.) Objem směny tak, aby tyto prostředky byly připsány na účet nejpozději jeden pracovní den před sjednaným dnem vypořádání obchodu, nebude-li dohodnuto jinak. Porušení této povinnosti klientem bude považováno za hrubé porušení závazků klienta ze smlouvy o směnném obchodu, které má za důsledek zrušení smlouvy a postup dle čl. 3.10. těchto VOP. Klient je povinen u každé platby na účet společnosti UNNI uvést variabilní symbol. Každý sjednaný spotový obchod, resp. každá confirmace má své vlastní variabilní číslo.

3.5.

Obchod bude vypořádán ve sjednaný den uvedený v confirmaci, pokud klient splní řádně a včas svou povinnost uvedenou v čl. 3.4. výše. Neučiní-li tak, nastane den vypořádání obchodu nejdříve v den, kdy bude Objem směny připsán na příslušný účet společnosti UNNI a zároveň se objeví na denním bankovním výpisu z příslušného účtu společnosti UNNI. Společnost UNNI si vyhrazuje právo na pozdější vypořádání obchodu

v případě působení vyšší moci nebo pokud původní den vypořádání obchodu připadá v zemi, k níž se vztahuje obchodovaná cizí měna, na svátek či den pracovního volna (tzv. banking holiday).

### 3.6.

Spotový obchod s dnem vypořádání do dvou pracovních dní po sjednání obchodu (den „T“), tedy jako T+0, kdy Objem směny musí být připsán na účet společnosti UNNI k okamžiku sjednání obchodu nebo bezprostředně po něm, resp. nejpozději v určitý čas stejného dne, který společnost UNNI klientovi sdělí, nebo dále jako T+1 nebo T+2.

### 3.7.

Společnost UNNI obchoduje v těchto měnách CZK, EUR, USD, GBP, PLN a nestanoví minimální limity směnného obchodu.

### 3.8.

Po vypořádání je společnost UNNI povinna s peněžními prostředky, které jsou výsledkem směnného obchodu, naložit dle pokynů klienta. Nejsou-li tyto pokyny klientem upřesněny a společnosti UNNI známy k okamžiku vypořádání obchodu, zůstávají na účtu společnosti UNNI a představují pohledávku klienta za společností UNNI a jí odpovídající závazek společnosti UNNI vůči klientovi. Stejně postavení mají peněžní prostředky, které klient převedl na účet společnosti UNNI a nejsou určeny na úhradu závazků klienta vůči společnosti UNNI nebo nebyly převedeny pro účely vypořádání obchodu.

### 3.9.

Klient bere na vědomí, že vývoj kurzu nemá vliv na směnný obchod, tzn., že případná ztráta klienta či společnosti UNNI související s vývojem kurzu se nevyrovnává, to vše za podmínky, že dojde k řádnému vypořádání obchodu a obecně ke splnění všech povinností na straně klienta.

### 3.10.

V případě, že klient poruší své povinnosti dle těchto VOP, rámcové smlouvy nebo související povinnosti (např. řádně a včas nepřevede prostředky k vypořádání obchodu, ke krytí kursové ztráty a nebo pokud bude klient ve výjimečných případech požadovat zrušení doposud nevypořádaného obchodu, je společnost UNNI oprávněna:

- a) jednostranně vypořádat, tj. uskutečnit, dotčený nevypořádaný a/nebo zrušený obchod, jakož i jakýkoliv další či všechny z doposud nevypořádaných obchodů, a zároveň
- b) uskutečnit, v aktuálním tržním kurzu mezibankovního trhu, nový směnný obchod ve formě opačné/zrcadlové transakce k původnímu směnnému obchodu s původním druhem a množstvím měny, kterou měla společnost UNNI pro klienta nakoupit. Na směnný obchod ve formě opačné transakce se vztahuje ust. čl.3.3. těchto VOP o konfirmaci, a zároveň
- c) společnost UNNI pak rozdíl hodnoty původního směnného obchodu (viz a)) a hodnoty směnného obchodu ve formě opačné/zrcadlové transakce (viz b)) započte vůči Objemu směny, pokud byl již připsán na účet společnosti UNNI. Pokud ještě nedošlo k připsání Objemu směny na účet společnosti UNNI a vývoj kurzu při nově sjednané směně byl v neprospěch klienta, je klient povinen dle tohoto bodu vypočtený rozdíl bez prodlení zaslat na účet společnosti UNNI.

### 3.11.

Společnost UNNI eviduje veškeré směnné obchody sjednané s konkrétním klientem, a to jak vypořádané, tak nevypořádané. Společnost UNNI zasílá klientovi poštou nebo e-mailem po ukončení příslušného kalendářního měsíce přehled veškerých obchodů sjednaných a/nebo vypořádaných v daném kalendářním měsíci, včetně vyčíslení eventuální výše pohledávky klienta za společností UNNI ve smyslu čl. 3.8. těchto VOP či pohledávek společnosti UNNI za klientem. Po ukončení příslušného kalendářního čtvrtletí společnost UNNI zároveň klientovi poštou zasílá dvě vyhotovení tzv. souhrnné konfirmace, která obsahuje potvrzení všech směnných obchodů, a to vypořádaných i nevypořádaných, v daném kalendářním čtvrtletí. Klient je povinen jedno vyhotovení této souhrnné konfirmace podepsat dle podpisového vzoru a obratem zaslat poštou zpět společnosti UNNI.

## **4. Provádění úhrad závazků klienta v tuzemské či cizí měně**

### 4.1.

Za podmínek dále uvedených společnost UNNI provede úhradu závazků klienta v tuzemské či cizí měně do zahraničí či v tuzemsku.

### 4.2.

Provedení úhrady může přímo navazovat na směnný obchod dle čl. 3 těchto VOP, resp. být jeho důvodem, nebo může na směnný obchod navazovat nepřímou, kdy k provedení úhrady slouží prostředky, které jako výsledek směny představují pohledávku klienta za společností UNNI.

#### 4.3.

Pohledávku, která společnosti UNNI vznikne v důsledku toho, že za klienta a dle jeho pokynů provede úhradu jeho závazků, je společnost UNNI oprávněna započíst proti pohledávce klienta za společností UNNI dle čl. 3. 8. těchto VOP. V této souvislosti je jakákoliv úhrada závazků klienta ze strany společnosti UNNI podmíněna existencí pohledávky dle čl. 3.8. těchto VOP.

#### 4.4.

Úhrada závazků klienta dle čl. 4.1. a započtení dle čl. 4.3. budou provedeny na základě tzv. dohody o zápočtu, která obsahuje přesné pokyny a údaje k provedení úhrady a podmínky zápočtu. Návrh dohody podepsaný klientem dle podpisového vzoru zašle klient faxem či v neskenované podobě v příloze e-mailové zprávy společnosti UNNI, která ji potvrdí a odešle zpět klientovi.

#### 4.5.

V rámci pokynů dle čl. 4.1. a dohody dle č. 4.4. je klient povinen označit:

##### 1. typ bankovního poplatku:

- (a) BEN (příjemce platí všechny bankovní výlohy, i poplatky za odesílatele platby); či
- (b) OUR (plátce hradí veškeré náklady na převod finančních prostředků); či
- (c) SHA (plátce platí poplatky za odeslání platby a příjemce platí poplatky za připsání platby na svůj účet) a

##### 2. rychlost platebního styku, které jsou určující pro výši úplaty dle čl. 6.3. těchto VOP.

#### 4.6.

Dle právní úpravy platí v případě převodu v rámci zemí Evropského hospodářského prostoru (EHP) v měnách členských států EHP (tj. členské státy Evropské unie, Island, Lichtenštejnsko a Norsko), který nezahrnuje směnu měn, typ bankovního poplatku SHA. Bude-li zadán na dohodě o zápočtu jiný typ poplatku pro platbu v rámci výše uvedených měn a zemí je společnost UNNI oprávněna změnit typ bankovních poplatků na bankovní poplatek SHA. U převodů mimo členské státy EHP nebo v měnách jiných států než členů EHP má klient právo uvést jakýkoli typ bankovních poplatků.

#### 4.7.

Společnost UNNI eviduje veškeré zápočty uskutečněné s konkrétním klientem a zasílá klientovi poštou nebo emailem po ukončení příslušného kalendářního měsíce přehled o všech zápočtech uskutečněných v daném kalendářním měsíci. Po uplynutí příslušného kalendářního čtvrtletí společnost UNNI zašle klientovi poštou dvě vyhotovení podepsané souhrnné konfirmace dohod o zápočtu uskutečněných v daném čtvrtletí. Souhrnná konfirmace bude obsahovat datum zápočtu, měnu, částku a příjemce platby. Klient je povinen jedno vyhotovení této souhrnné konfirmace podepsat dle podpisového vzoru a obratem zaslat poštou zpět společnosti UNNI.

### **5. Avízo o zahraniční příchozí platbě, tedy přijímaní plateb ze zahraničí**

#### 5.1.

Společnost UNNI pro klienta převezme úhradu pohledávek klienta ze zahraničí („avízo o zahraniční příchozí platbě“) tak, že v souladu s písemným avízem klienta přijme finanční částku na svůj účet a následně s přijatými finančními prostředky naloží v souladu s pokyny klienta.

#### 5.2.

Klient je povinen příkazce, tedy osobu, která provádí úhradu pohledávky ze zahraničí, řádně a včas instruovat o čísle účtu, názvu příjemce, bance příjemce a popisu příjmu platby ze zahraničí a takto:

- a) číslo účtu – musí odpovídat jednomu z čísel účtů vedených pro příslušnou měnu u bank, která je uvedena v příloze těchto VOP,
- b) název příjemce – označení společnosti UNNI tak jak figuruje v záhlaví rámcové smlouvy nebo v příloze č. 1 rámcové smlouvy, jako identifikace smluvní strany,
- c) název banky příjemce - označení banky tak jak figuruje v příloze těchto VOP včetně kódu SWIFT a včetně označení korespondenční banky,
- d) popis avíza o zahr. Příchozí platbě
  - (i) údaje o klientovi umožňující řádnou identifikaci platby ze strany společnosti UNNI Trading s.r.o.
  - (ii) údaje o platbě (např. č. faktury) umožňující řádnou identifikaci platby ze strany klienta.

### 5.3.

Avízo je klient povinen podepsat dle podpisového vzoru a zaslat společnosti UNNI v dostatečném předstihu před předpokládaným termínem úhrady, a to faxem či v naskenované podobě v příloze e-mailové zprávy.

### 5.4.

Při přejímání plateb ze zahraničí je společnost UNNI povinna postupovat s odbornou péčí, avšak neodpovídá za to, zda se platba uskuteční řádně a včas. O přijetí řádně identifikované platby, resp. po připsání finančních prostředků na účet společnosti UNNI, jakož i o veškerých rozdílech mezi avízem klienta a skutečně přijatým finančním objemem je společnost UNNI povinna neprodleně informovat klienta.

### 5.5.

Nebude-li možné provést řádnou identifikaci platby připsané na účet společnosti UNNI, bude společnost UNNI postupovat s odbornou péčí k dodatečné identifikaci platby. Uspěje-li, vyzve klienta k písemnému prohlášení o jednoznačné identifikaci platby, a to min. ohledně příkazce a důvodu platebního příkazu ze zahraničí a očekávané částky. Je na posouzení společnosti UNNI, zda klient svým prohlášením platbu jednoznačně identifikoval. V případě, že společnost UNNI ani klient svým prohlášením platbu neidentifikuje, společnost UNNI vyčká 15 kalendářních dní od připsání platby na svůj účet a po uplynutí této lhůty platbu ze zahraničí prověří prostřednictvím bank a vyzve příkazce k identifikaci platby. Jestliže se společnosti UNNI nepodaří platbu identifikovat do 45 dní po jeho připsání na její účet, vrátí prostředky na účet příkazce.

### 5.6

Společnost UNNI eviduje veškeré úhrady ze zahraničí přijaté pro konkrétního klienta a zasílá klientovi poštou nebo e-mailem po ukončení příslušného kalendářního měsíce přehled o všech úhradách ze zahraniční přijatých v daném kalendářním měsíci. Po uplynutí příslušného kalendářního čtvrtletí společnost UNNI zašle klientovi poštou dvě vyhotovení podepsané souhrnné konfirmace úhrad ze zahraniční přijatých v daném čtvrtletí. Souhrnná konfirmace bude obsahovat datum přijetí úhrady, měnu, částku a plátce úhrady. Klient je povinen jedno vyhotovení této souhrnné konfirmace podepsat dle podpisového vzoru a obratem zaslat poštou zpět společnosti UNNI.

## **6. Společná ustanovení**

### 6.1.

Klient je povinen veškeré úhrady ve prospěch společnosti UNNI činit pouze na účty uvedené v příloze č. 1 těchto VOP a v měnách, ve kterých jsou tyto účty vedeny. Společnost UNNI provádí úhrady ve prospěch účtů klienta, které jsou uvedeny v příloze rámcové smlouvy.

### 6.2.

Za klienta mohou obchody dle těchto VOP a rámcové smlouvy uzavřené mezi klientem a společností UNNI sjednávat pouze oprávněné osoby, které splňují podmínku identifikace dle zák. č. 253/2008 Sb. v platném znění. Veškeré písemné právní úkony, které klient činí vůči společnosti UNNI a/nebo předpokládané těmito VOP či rámcovou smlouvou, musí být podepsány v souladu s podpisovými vzory, které jsou přílohou rámcové smlouvy. Podpisy osob oprávněných ke sjednávání obchodů na listinách sloužících k identifikaci dle zákona č. 253/2008 Sb. může společnost UNNI využít i jako podpisové vzory pro účely této smlouvy.

### 6.3.

Plnění společnosti UNNI dle čl. 4.1. a 5.1. jsou sjednána jako úplatná. Výše této úplaty je uvedena v konkrétní rámcové smlouvě. Společnost UNNI je za poskytované služby dále oprávněna vybírat poplatky dle ceníku, jehož aktuální znění je k dispozici na [www.UNNI.cz](http://www.UNNI.cz). Společnost UNNI si vyhrazuje právo ceník aktualizovat a upravovat. Tím, že klient v určitý den učiní vůči společnosti UNNI jakýkoliv návrh na uzavření jakékoliv smlouvy či dohody dle těchto VOP, vyjádří svůj bezvýhradný souhlas s ceníkem umístěným na webových stránkách a platným v ten určitý den. Úplata je splatná v CZK nebo v měně úhrady dle čl. 4 nebo dle čl. 5. těchto VOP, a to podle dohody smluvních stran. Pro přepočítání z cizích měn do CZK se použije kurzovní lístek ČNB (deviza-střed) platný v den připsání platby na účet společnosti UNNI dle čl. 5, resp. v den provedení úhrady dle čl. 4 těchto VOP.

### 6.4.

Pokud při plnění smlouvy sjednané s klientem a v souvislosti s převodem finančních prostředků klientem a/nebo třetími osobami na účty společnosti UNNI nebo naopak společností UNNI na účty klienta a/nebo třetími osobami vznikne společnosti UNNI povinnost k úhradě bankovních poplatků či jakýchkoliv jiných plateb, klient se zavazuje takové poplatky a platby společnosti UNNI nahradit, a to nad rámec plateb dle čl. 6.3. výše. Za jakékoliv jiné platby jsou považovány i veškeré platby, náklady, poplatky, plnění apod., korespondenčních bank,

náklady na identifikaci zahraniční platby apod., pokud ovšem klient nedoloží, že dotčené náklady vznikly z toho důvodu, že společnost UNNI v dané věci nejednala s odbornou péčí či porušila-li právní povinnost.

#### 6.5.

Pohledávky společnosti UNNI z titulu úplat či poplatků je společnost UNNI oprávněna započítat proti pohledávkám klienta za společností UNNI dle čl. 3.8. těchto VOP. V případě, že vzájemné pohledávky z titulu úplat či poplatků společnosti UNNI a klienta znějí na různé měny, strany výslovně vylučují aplikaci ust. § 362 obch. zák. a sjednávají, že kurzem pro směnu bude dle volby společnosti UNNI :

- a) kurz vyhlášený ČNB (deviza-střed) platný v den zápočtu, nebo
- b) kurz sjednaný v rámci směnného obchodu dle čl. 3 těchto VOP.

#### 6.6.

Společnost UNNI i klient jsou povinni neprodleně informovat druhou smluvní stranu o jakékoliv významné skutečnosti, která by mohla mít vliv na realizaci konkrétního obchodu, a to neprodleně telefonicky s následným potvrzením faxem či v naskenované podobě jako přílohu e-mailové zprávy. Klient je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit společnosti UNNI všechny změny údajů požadovaných při uzavření smluvního vztahu a/nebo uvedených v příloze rámcové smlouvy a zároveň změnu doložit příslušným platným dokladem či jiným dokumentem, ze kterého je změna zřejmá v souladu s právními předpisy. Pro ohlášení změn je klient povinen použít formulářů uvedených v příloze č. 2 těchto VOP. Oznámení změn musí být podepsáno oprávněnými osobami dle podpisového vzoru a zasláno společnosti faxem nebo v naskenované podobě jako příloha e-mailové zprávy a následně poštou. Neoznámení změn a údajů výše uvedeným způsobem bude považováno za porušení podstatné smluvní povinnosti na straně klienta. Společnost UNNI o své činnosti a změnách klienty průběžně informuje na svých webových stránkách.

#### 6.7.

Společnost UNNI neodpovídá ve smyslu právních předpisů za škody způsobené okolnostmi, které nastaly nezávisle na její vůli, které nemůže odvrátit či překonat a které jí brání ve splnění jejich povinností. Nastane-li některá z okolností vylučujících odpovědnost, učiní společnost UNNI opatření za účelem zmírnění nepříznivých dopadů na klienta, jež lze od ní v přiměřeném rozsahu spravedlivě očekávat.

#### 6.8.

Rámcová smlouva mezi společností UNNI a klientem je uzavírána v českém jazyce, dle českého právního řádu, na dobu neurčitou. Každá ze stran je oprávněna smlouvu vypovědět, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta ze strany klienta je jeden měsíc a počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi společnosti UNNI. Výpovědní lhůta ze strany společnosti UNNI činí 2 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi klientovi. Klient bere na vědomí, že jakákoliv smlouva či dohoda předpokládaná těmito VOP nemůže skončit dříve, než k prvnímu dni následujícímu po dni vypořádání posledního ze sjednaných obchodů. Před podáním výpovědi je tak klient povinen zajistit, aby nejpozději do jejího uplynutí byly veškeré obchody řádně vypořádány. Společnost UNNI je v průběhu výpovědní lhůty oprávněna odmítnout sjednat obchod, k jehož vypořádání by mělo dojít ke konci či po vypršení výpovědní lhůty.

#### 6.9.

Společnost UNNI je při plnění rámcové smlouvy oprávněna identifikovat klienta nebo osobu jednající jeho jménem nebo na jeho účet. Identifikaci v souladu s právními předpisy a v nimi stanoveném rozsahu společnost UNNI provádí zejména u obchodů, jejichž hodnota převyšuje částku stanovenou právními předpisy. V případě, že klient (nebo osoby jednající jeho jménem nebo na jeho účet) odmítne vyhovět požadovanému rozsahu identifikace, bude společnost UNNI oprávněna odmítnout poskytnutí dotčeného plnění /služby. Poskytování plnění při zachování anonymity klienta je společnost UNNI kdykoliv oprávněna odmítnout. Podle právních předpisů o opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti je společnost UNNI kdykoliv v průběhu trvání smluvního vztahu s klientem oprávněna vyžadovat předložení jí požadovaných dokladů nebo informací ze strany klienta, zejména důkazu o původu peněžních prostředků. Společnost UNNI je oprávněna pořídit si pro vlastní potřebu fotokopie těchto dokladů.

#### 6.10.

##### Střet zájmů.

Společnost UNNI má zavedena opatření k zajištění toho, aby případné střety zájmů mezi ní a jejími klienty a jejími klienty navzájem neměly negativní vliv na zájmy klientů. S cílem v nejvyšší možné míře předejít střetu zájmů, společnost UNNI vybudovala víceúrovňovou organizační strukturu s odpovídající dělbou odpovědností a přijala další organizační opatření. Pokud střet zájmů nelze odvrátit výše uvedenými mechanismy, společnost UNNI informuje klienta o povaze či zdroji daného střetu zájmů. V případě neodvratitelného střetu mezi zájmy klienta a společností UNNI, společnost UNNI dá vždy přednost zájmům klienta před svými zájmy. Pokud dojde

k neodvratitelnému střetu zájmů mezi klienty navzájem, společnost UNNI zajistí spravedlivé zacházení se všemi klienty. V případě neodvratitelného střetu zájmů může společnost UNNI také poskytnutí investiční služby odmítnout. Na žádost klienta společnost UNNI poskytne další informace o řešení každého takového střetu zájmů.

6.11.

Informace o ochraně majetku klienta. Společnost UNNI poskytne klientovi v rámci procesu uzavírání smlouvy informace týkající se uplatňovaného režimu ochrany jeho majetku. Jedná se především o informace týkající se :

- způsobu a pravidel vedení evidence jeho majetku ve společnosti UNNI;
- účetních zásad a postupů směřujících k ochraně jeho majetku;
- způsobu a místa ukládání jeho peněžních prostředků;

6.12.

#### Reklamacce a stížnosti

V případě, že klient prokáže, že společnost UNNI provedla směnný obchod, úhradu závazků klienta či příjem platby ze zahraničí nesprávně či bez autorizace a klient netrvá na provedení daného převodu, je společnost UNNI povinna klientovi vrátit danou částku zpět na účet, ze které byla odepsána. Klient je povinen oznámit společnosti UNNI neautorizovaný či nesprávně provedený převod (platební transakci) bez zbytečného odkladu po té, co se o ní dozví, nejpozději však do 13 měsíců ode dne odepsání peněžních prostředků z jeho účtu. Vyřizování stížností a reklamací klientů je prováděno v souladu s obecně závaznými právními předpisy na základě stanovených pravidel uvedených v Reklamačním řádu společnosti UNNI. Postup pro vyřizování stížností a reklamací je zpřístupněn na webových stránkách společnosti UNNI.

6.13.

Klient má právo na požádání nahlédnout do rámcové smlouvy a ostatních dokumentů, týkajících se daného klienta, po dobu trvání obchodního vztahu.

## **7. Komunikační kanály**

7.1.

Veškerá komunikace se společností UNNI musí probíhat prostřednictvím těchto komunikačních kanálů:

Doručovací adresa:	UNNI Trading s.r.o. Na Letné 476/57 772 00 Olomouc
Telefon pro obchodování:	585242842
Telefon pro ostatní komunikaci:	607 111 555
Fax:	585242842
Emailová adresa:	<a href="mailto:devizy@unni.cz">devizy@unni.cz</a>

## **8. Závěrečná ustanovení**

8.1.

Společnost UNNI a klient se zavazují zachovávat striktní mlčenlivost o veškerých skutečnostech a informacích, se kterými přijdou přímo či nepřímo do styku v rámci svých smluvních vztahů. Smluvní strany se zavazují tyto informace použít pouze pro účely plnění sjednaných smluv a realizaci sjednaných obchodů, nikoliv pro svou vlastní potřebu či pro potřebu třetích stran. Tento závazek trvá i po ukončení smluvního vztahu mezi společností UNNI a klientem a do doby, než se dotčené skutečnosti a informace stanou veřejně známými či dostupnými, a to aniž by se tak stalo z důvodu porušení povinnosti jednou ze stran.

8.2.

Pro případ mimosoudního řešení sporů či nespokojenosti s řešením stížnosti či reklamace se může klient obracet na úřad Finančního arbitra se sídlem Praha 1, Washingtonova 25, [www.finarbitr.cz](http://www.finarbitr.cz), event. na Českou národní banku. Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory, které mezi nimi nebudou vyřešeny smírnou cestou, budou s konečnou platností rozhodovány v rozhodčím řízení u Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky a v souladu s pravidly tohoto soudu, a to třemi rozhodci. Náklady rozhodčího řízení obou stran ponese ta ze stran, v jejíž neprospěch zní rozhodčí nález.

8.3.

Tyto VOP jsou platné ke dni

Nedílnou součástí těchto VOP jsou:

Příloha č. 1: seznam bankovních účtů společnosti UNNI

Příloha č. 2: formuláře ohlášení změn dle čl. 6.6. těchto



**Příloha č.2 VOP – Formulář ohlášení změn dle čl. 6.6. VOP**

**Klient:**

se sídlem / bytem

IČ/r.č.:

Zapsaná v OR u..., oddíl..., vložka.....

(dále jen „klient“)

**1. Bankovní účty Klienta:**

Měna	Číslo účtu	Kód banky

**2. Komunikační kanály:**

Tel.:	Fax:
Email:	Doručovací adresa: